

Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Zastupitelstvo města Břeclavi se v souladu s § 84 odst. 4 a § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, usneslo na svém 16. zasedání dne 12. prosince 2016 na těchto zásadách pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi (dále jen zásady).
2. Zásady stanoví postup pro poskytování dotací v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2000 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s čl. 107 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství (dále jen smlouvy ES).
3. Zásady jsou závazné pro orgány města Břeclavi, odbory městského úřadu provádějící dotační řízení a pro příjemce dotace.

Čl. 2

Vymezení pojmů

1. Dotací se ve smyslu těchto zásad rozumí výdaj rozpočtu města Břeclavi v souladu s § 9 odst. 1 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro obec.
2. Dotaci nelze poskytnout jako veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství (dále jen smlouvy ES), narušující hospodářskou soutěž a ovlivňující obchod mezi členskými státy EU. Dotaci lze poskytnout pouze mimo režim veřejné podpory, jako podporu malého rozsahu (de minimis), která vzhledem k relativně malé hodnotě stanovené Komisí ES nenarušuje hospodářskou soutěž, ev. v režimu blokové výjimky ve smyslu nař. Komise EU č. 651/2014.

Čl. 3

Obecné podmínky

1. Celkový objem finančních prostředků města Břeclavi určených pro poskytování dotací dle těchto zásad schvaluje Zastupitelstvo města Břeclavi (dále jen zastupitelstvo) v rámci schvalování rozpočtu.
2. Programy pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi vyhláší svým usnesením Rada města Břeclavi (dále jen rada), ve kterých určí obsah dotačních programů, účel pro poskytování dotací a dobu, po kterou má být dotace v rámci dotačního programu poskytována.

3. O poskytnutí dotací rozhoduje svým usnesením zastupitelstvo nebo rada v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
Na dotaci není podle ust. § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů právní nárok.
4. Za realizaci rozhodnutí zastupitelstva nebo rady o poskytnutí dotace je odpovědný odbor Městského úřadu Břeclav, který v rámci své ORJ tyto závazky rozpočtově kryje (dále jen příslušný odbor).
5. Žádosti o dotace se předkládají na Městském úřadě Břeclav do termínu stanoveného radou města pro vyhlášené dotační programy, a to osobním doručením v pracovních dnech na podatelnu nebo poštou jako doporučenou zásilku (rozhodující je razítko pošty). Žádosti podané po tomto termínu mohou být zařazeny až do dalšího kola, bude-li vyhlášeno.
6. V případech hodných zvláštního zřetele, zejména na financování projektů, na které nejsou vypsaný městem Břeclav dotační programy nebo projektů, které nejsou zájemcům do termínu stanoveného pro podávání žádostí o dotace známy, lze poskytnout dotaci na základě individuální žádosti (individuální dotace), podané ve formě a s přílohami v souladu s těmito zásadami.
7. Dotace z rozpočtu města Břeclavi se poskytují:
 - a) V oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí, turistického ruchu subjektům bydlícím nebo sídlícím nebo projekt provádějícím na území města Břeclavi.
 - b) Na výdaje pro podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro město.
 - c) V podílu maximálně 50 % z uzenatelných nákladů projektu.
 - d) Poskytnutá částka se specifikuje její absolutní hodnotou v Kč.
 - e) Ve vyšším podílu než 50 % z uzenatelných nákladů u projektů, jejichž realizace je pro město obzvláště významná nebo prospěšná.
8. Nestanoví-li smlouva o poskytnutí dotace jinak, nelze dotaci z rozpočtu města použít na úhradu:
 - a) Daní, poplatků, smluvních pokut a penále.
 - b) Úroků a kurzových ztrát.
 - c) Mank a škod.
 - d) Dotaci jiným fyzickým nebo právnickým osobám.
 - e) Na nákup nemovitostí.
 - f) Na peněžní a věcné dary.
 - g) Na alkohol a tabákové výrobky.
9. Dotaci lze poskytnout pouze fyzické nebo právnické osobě, která doloží čestné prohlášení o bezdlužnosti.

Čl. 4

Postup při poskytování dotací

1. Dotační programy administrátor zveřejní vyvěšením na úřední desce Městského úřadu Břeclav způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Dotační program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění. Lhůta pro podávání žádosti je stanovena nezávisle na 90 denní lhůtě pro zveřejnění programu.
2. Žádost obsahuje alespoň:
 - a) Jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno.
 - b) Požadovanou částku.
 - c) Účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít.
 - d) Dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek.
 - e) Odůvodnění žádosti.
 - f) Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
 - Osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
 - Osob s podílem v této právnické osobě
 - Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu.
 - g) Seznam případných příloh žádosti.
 - h) Den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. Žadatel o poskytnutí dotace podá žádost (výhradně na formuláři, který je přílohou č. 1 těchto zásad), včetně požadovaných příloh, na Městském úřadě Břeclav, a to osobním doručením v pracovních dnech na podatelnu nebo poštou jako doporučenou zásilku.
4. Přílohami jsou:
 - a) doklad osvědčující existenci žadatele – např.:
 - kopie dokladu o legální existenci; např. v případě spolku výpis ze spolkového rejstříku, doklad o registraci u Ministerstva kultury ČR v případě církevních organizací,
 - kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení fyzické osoby nezapsované do obchodního rejstříku,
 - kopie výpisu z obchodního rejstříku v případě právnické osoby,
 - b) kopie dokladu o ustanovení statutárního orgánu,
 - c) kopie dokladu o oprávnění jednat a podepisovat za žadatele (plná moc s uvedením rozsahu zmocněncova oprávnění), nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů,
 - d) kopie dokladu o zřízení bankovního účtu žadatele; v případě, že žadatel není zřizovatelem bankovního účtu, ale užívá je společně s dalšími fyzickými nebo právnickými osobami, čestné prohlášení o spoluužívání bankovního účtu,
 - e) dokumentace projektu obsahující zejména:
 - Základní informace o žadateli,
 - Odůvodnění realizace projektu,

- Podrobný popis projektu (zejména cíle, aktivity a výstupy projektu a způsob jejich monitoringu a hodnocení),
 - Podrobný rozpočet projektu.
5. Příslušný odbor poskytuje žadateli konzultace ke zpracování žádosti a příloh.
 6. Žádost a její přílohy jsou veřejnou listinou, která se archivuje; žadatelům se tyto listiny nevracejí. Seznam žadatelů o dotace, včetně požadované částky, bude zveřejněn na webových stránkách města podle odst. 1, čl. 4 nejpozději do 21 dnů od termínu stanoveného pro podání žádosti.
 7. Příslušný odbor žádost posoudí, navrhne usnesení a spolu s žádostí je předloží kompetentnímu orgánu k rozhodnutí.
 8. Pokud žádost nebo přílohy nesplňují výše uvedené podmínky, je z dotačního řízení vyřazena.
 9. O výsledku rozhodnutí kompetentního orgánu příslušný odbor písemně vyrozumí všechny žadatele bez zbytečného odkladu a úspěšné žadatele vyzve k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
 10. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli,
 - který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy ČR, EU nebo některého z jejich členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
 - který se nenachází podle zákona č.182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu a ani tento návrh sám nepodal a ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
 - který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), a ani nebyl v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
 - kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se předmětu jeho podnikání anebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
 - vůči kterému (případně jeho majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí a ani není navrhována či prováděna exekuce;
 - který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb. trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
 - Splnění těchto podmínek musí žadatel doložit prohlášením, které je součástí žádosti o poskytnutí dotace v povinné příloze č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace.

11. Administrátor zveřejní uzavřenou Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Břeclavi a její dodatky do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup. Smlouva o poskytnutí dotace do výše 50.000 Kč se nezveřejňuje, nebude-li dodatkem ke smlouvě zvýšena nad tuto částku. Smlouva včetně dodatků musí být zveřejněna po dobu 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva o poskytnutí dotace a její dodatky se zveřejňují bez informací, které jsou dle zvláštního právního předpisu (zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) vyloučeny ze zpřístupnění.

Čl. 5

Závazný obsah smlouvy o poskytnutí dotace

1. Identifikační údaje smluvních stran:
 - a) Identifikační údaje poskytovatele finančních prostředků a osob oprávněných za něj jednat,
 - b) Identifikační údaje příjemce finančních prostředků a osob oprávněných za něj jednat.
2. Objem poskytovaných prostředků uvedený číselně i slovně v Korunách českých.
3. Podmínky použití poskytovaných prostředků:
 - a) Vymezení účelu použití prostředků s odkazem na dokumentaci projektu, která je nedílnou součástí smlouvy.
 - b) Řádné a oddělené sledování přijatých a použitých prostředků v účetnictví.
 - c) Omezení časové použitelnosti na období projektu, které bude určeno smlouvou.
 - d) Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „Financováno z rozpočtu města Břeclavi, číslo smlouvy: a výši použité dotace v Kč“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů, na originálech faktur, paragonů a smlouvách.
 - e) Povinnost řídit se zásadami.
4. Podmínky vyúčtování realizace projektu
 - a) Povinnost příjemce vyúčtovat poskytnuté prostředky dle podmínek stanovených smlouvou.
 - b) Specifikace termínu vyúčtování (lhůta pro vyúčtování je uvedena poskytovatelem v dotační smlouvě).

5. Porušení povinností:

Při porušení povinností vyplývajících ze smlouvy o poskytnutí dotace bude postupováno podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 6

Závěrečná zpráva o realizaci projektu

1. Závěrečná zpráva o realizaci projektu (dále jen „zpráva“) uvádí souhrnné údaje o průběhu a naplnění cílů projektu.

2. Zpráva se podává výhradně na formuláři, který je přílohou č. 2 těchto zásad vč. povinných příloh a to v termínu stanoveném smlouvou o poskytnutí dotace.
3. Zprávu je příjemce povinen podat na Městském úřadě Břeclav, a to osobním doručením v pracovních dnech na podatelně, nebo poštou jako doporučenou zásilku; nepodání zprávy v termínu je považováno za hrubé porušení závazných podmínek smlouvy.
4. Na požádání příjemce předloží ke kontrole originály účetních dokladů.

Čl. 7

Uložení odvodu do rozpočtu města

1. V případě, že příjemce do 31. prosince rozpočtového roku, resp. do data uvedeného ve smlouvě, nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky nebo část nevyčerpaných prostředků, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky do termínu stanoveném v protokolu o vyúčtování dotace. V opačném případě se příjemce vystavuje nebezpečí soudního vymáhání.
2. V případě, že příjemce neoprávněně použije prostředky nebo část prostředků, považují se tyto za neoprávněně použité ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto neoprávněně použité prostředky do termínu stanoveném v protokolu o vyúčtování dotace. V opačném případě se příjemce vystavuje nebezpečí soudního vymáhání.

Čl. 8

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tyto zásady nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2017.
2. Ruší se zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi schválené Zastupitelstvem města Břeclavi č. 8 ze dne 14. prosince 2015.

Břeclav dne 12. prosince 2016

.....
Ing. Pavel Dominik
starosta města Břeclavi